



Приказ

«13» 03 2017

Боезык

№ 222

**О проведении  
городской научно-практической конференции  
«Язык. Культура. XXI век»**

В целях активизации научно-исследовательской деятельности обучающихся общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования города Казани, выявления и поддержки одаренных школьников, создания условий для профессионального самоопределения учащихся

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести 21 апреля 2017 года городскую научно-практическую конференцию «Язык. Культура. XX век» среди учащихся общеобразовательных организаций города на базе МБОУ «Гимназия № 50» Кировского района г.Казани
2. Утвердить оргкомитет и положение научно-практической конференции «Язык. Культура. XX век» (Приложение 1, 2).
3. Начальникам районных отделов образования Г.Г. Латышевой, М.З. Закировой, Е.Б. Буслаевой, В.Н. Нуреевой:
  - 3.1. организовать участие школьников образовательных учреждений в работе научно-практической конференции «Язык. Культура. XX век» согласно положению;
  - 3.2. направить на конференцию учителей для сопровождения учащихся, возложив на них ответственность за жизнь и здоровье школьников.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника Управления образования г.Казани С.Н.Захарову.

Начальник



  
И.Г.Хадиуллин

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о городской научно-исследовательской конференции школьников**  
**«Язык. Культура. XXI век»**

**I. Общие положения**

Научно-исследовательская конференция школьников общеобразовательных учреждений города Казани «Язык. Культура. XXI век» (далее - Конференция) проводится ежегодно Управлением образования Исполнительного комитета муниципального образования города Казани (далее – Управление образования), государственным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Казанский (Поволжский) федеральный университет» (далее К(П)ФУ), Управлением образования Исполнительного комитета муниципального образования города Казани, муниципальным бюджетным образовательным учреждением «Гимназия № 50» Кировского района г.Казани (далее – гимназия № 50).

**1.1 Цели Конференции:**

Создание условий, стимулирующих развитие интеллектуального творчества учащихся посредством вовлечения их в исследовательскую деятельность в области гуманитарных наук.

**1.2. Задачи Конференции:**

- выявление одаренных и талантливых учащихся для последующей поддержки и развития их способностей;
- демонстрация и пропаганда лучших достижений учащихся, опыта работы учебных заведений по организации учебной и научно-исследовательской деятельности;
- формирование творческих связей с исследовательскими коллективами, организация научно-исследовательского общения;
- воспитание школьников на примерах жизни и творчества видных деятелей культуры, просвещения, искусства и науки;
- обеспечение ранней профессиональной ориентации учащихся через систему «школа-вуз»;
- достижение современного качества образования.

**1.3 Предметом рассмотрения на конференции являются исследовательские работы школьников.** На конференцию могут быть представлены работы поискового и исследовательского характера, выполненные учащимися как индивидуально, так и коллективно. Коллектив авторов не должен превышать 2-х учащихся. Защита работы может сопровождаться слайдами, рисунками, чертежами, схемами, может быть представлена в виде компьютерной или стендовой презентации. Работа должна отражать актуальность проблемы и иметь практическую направленность

**1.4. Критерии оценки работ:**

- использование известных результатов и научных фактов в работе;
- знакомство с современным состоянием проблемы;
- умение использовать источники, литературу по данной проблеме;
- полнота цитируемой литературы, ссылки на исследования ученых, занимающихся данной проблемой;
- лингвистическая компетенция (владение языковыми нормами);
- логика изложения, убедительность аргументации;



- самостоятельность суждений;
- оригинальность, творческий подход к выполнению представленной работы;
- коммуникативная компетенция.

## II. Организационно-методическое обеспечение

Для организационно-методического обеспечения проведения городской научно-исследовательской конференции «Язык. Культура. XXI век» создается оргкомитет.

Состав оргкомитета формируется из представителей Управления образования, научно-преподавательского состава К(П)ФУ и педагогического коллектива гимназии № 50.

Оргкомитет Конференции:

- осуществляет общее руководство подготовкой и проведением научно-исследовательской конференции «Язык. Культура. XXI век»;
- формирует составы экспертных комиссий;
- разрабатывает программу, формирует списки участников, утверждает итоговые документы Конференции;

Научно-методическое обеспечение Конференции осуществляют:

- К(П)ФУ;
- Управление образования г. Казани.

Экспертные комиссии предметных секций формируются из ученых, преподавателей высших учебных заведений, специалистов специальных учреждений, осуществляющих научно-методическое обеспечение конференции.

Экспертные комиссии:

- осуществляют проверку представленных в оргкомитет Конференции научно-исследовательских работ учащихся в соответствии с критериями оценки с целью конкурсного отбора для публичной защиты на предметных секциях;
- заслушивают доклады учащихся, проводят дискуссии в день проведения Конференции;
- выносят решения о победителях и призерах Конференции;
- представляют анализ научно-исследовательских работ, докладов учащихся, обобщают итоги работы секций;
- вносят предложения в оргкомитет по вопросам, связанным с совершенствованием организации, проведения, научно-методического обеспечения Конференции.

## III. Порядок организации и проведения

### 3.1. Конференция проводится в два тура:

#### I тур - заочный

Участники представляют в адрес оргкомитета Конференции заявку на участие (Электронный вариант заявки и тезисов направлять по адресу [g50.kzn@mail.ru](mailto:g50.kzn@mail.ru)). Требования к содержанию и оформлению доклада соответствуют традиционным стандартам описания результатов научных исследований.

Поступившие в установленный оргкомитетом срок научно-исследовательские работы подлежат рецензированию экспертными комиссиями. Экспертные комиссии рекомендуют не более 15 докладов для публичной защиты на предметной секции во время проведения Конференции.

В случае положительного результата рецензирования научно-исследовательской работы (доклада) в адрес участника и его научного руководителя оргкомитет направляет вызов для публичного выступления на Конференции.

В случае отрицательного результата рецензирования научно-исследовательской работы (доклада) оргкомитет направляет автору официальную рецензию, подписанную членами экспертного совета и отказ в публичном выступлении на конференции.

Заочный тур заканчивается за 5 дней до начала Конференции (до 16 апреля 2017г.).

#### II тур - очный

Второй (очный) тур Конференции предусматривает выступления участников с результатами собственной исследовательской работы и творческой деятельности на пленарных и

секционных заседаниях. Выступать с докладом на очном туре конференции могут те участники, которые включены в программу Конференции экспертными советами научных секций.

Работа Конференции предусматривает также встречи с ведущими учеными высших учебных заведений города Казани, дискуссии, круглые столы с научными руководителями и школьниками.

Регламент выступления участников Конференции предусматривает публичную защиту научно-исследовательской работы (продолжительность - до 7 мин.) и дискуссии (продолжительность - до 5 мин.).

Очный тур является открытым, состоится 21 апреля 2017г. в 13.00 часов (ул.Шульгина, д.19, гимназия № 50).

Научно-исследовательские работы (доклады) учащихся не возвращаются.

Оргкомитет Конференции имеет право по решению экспертных комиссий опубликовать тезисы лучших научно-исследовательских работ учащихся (объемом не более 1 страницы в электронном варианте).

### **3.2. Участники Конференции:**

Участниками конференции являются **учащиеся 5-11 классов** средних общеобразовательных учебных заведений (школы, гимназии, лицеи). Сроки и место проведения конференции указывается в приказе. В ходе подготовки конференции секции могут изменяться в зависимости от поступивших работ.

### **3.4. Конференция предусматривает работу следующих секций:**

- **Языкознание и культура речи** (на русском языке),
- **Проблемы русской филологии: русская и зарубежная литература с древнейших времен и до наших дней, взаимодействия русской и зарубежной литератур** (литературоведение),
- **Проблемы татарской филологии** (литературоведение и языкознание, на татарском языке),
- **Иностранные языки** (английский, французский, немецкий),
- **Культурология** (история культуры),
- **Юный филолог** (учащиеся 5-8-х классов): исследования по русскому языку, литературе и культуре. Здесь также могут быть представлены сочинения учащихся, посвященные родному Отечеству.

## **IV. Представление работ**

Для участия в Конференции необходимо в указанные сроки представить:

4.1. Заявку по указанной форме (на каждую работу отдельно).

4.2. Исследовательскую работу, оформленную в соответствии с требованиями (см. ниже).

Титульный лист работы является обязательным элементом и содержит выходные данные: название Конференции, в рамках которой выполнена работа; название исследования, сведения об авторе (фамилия, имя, отчество, класс, образовательное учреждение); сведения о научном руководителе (фамилия, имя, отчество, место работы, должность, ученая степень). Титульный лист печатается на русском языке.

4.3. Для публикации - тезисы в печатном и электронном виде.

## **V. Основные правила к содержанию и оформлению научно-исследовательской работы**

### **5.1. Структура исследовательской работы**

Работа должна быть построена по определенной структуре, которая является общепринятой для научных трудов.

Основными элементами этой структуры являются:

- Титульный лист
- Оглавление
- Введение
- Основная часть
- Заключение
- Список используемой литературы



- Приложение.

**Титульный лист** является первой страницей работы.

**Оглавление** помещается после титульного листа, в нем приводятся пункты работы с указанием страниц.

**Введение** должно включать в себя формулировку проблемы, отражать научную актуальность и новизну выбранной темы, цель и содержание поставленных задач. Формулируются объект и предмет исследования, указывается избранный метод или методы исследования, сообщается, в чем заключается теоритическая значимость и прикладная ценность (практическая значимость) полученных результатов.

В главах **основной части** исследовательской работы подробно рассматривается методика и техника исследования и обобщаются результаты. Все материалы, не являющиеся насущно важными для понимания решения научной задачи, выносятся в приложение. Содержание глав основной части должно точно соответствовать теме исследовательской работы и полностью ее раскрывать.

В **заключении** в лаконичной форме формулируются выводы и результаты, полученные автором. Заключительная часть предполагает наличие обобщенной итоговой оценки проделанной работы. При этом важно указать, в чем заключается ее главный смысл, какие важные побочные научные результаты получены.

В конце работы приводится **список использованной литературы**. В тексте работы могут быть ссылки на тот или иной источник (номер ссылки должен соответствовать порядковому номеру источника в списке литературы).

В **приложении** помещаются вспомогательные или дополнительные материалы. При необходимости можно привести дополнительные графики, рисунки, таблицы.

### **5.2. Требования к оформлению и представления исследовательской работы**

Текст исследовательской работы должен быть напечатан на компьютере шрифтом 14 пунктов на одной стороне стандартного листа формата А4 через 1 интервала. Формулы в текст можно вписать вручную (черными чернилами). Исследовательская работа должна быть помещена в папку – скоросшиватель с прозрачным верхним листом, Дискета с программным продуктом помещается в отдельный прозрачный файл и закрепляется от самопроизвольного выпадения.

При оформлении работы рекомендуется оставлять поля вокруг текста следующих размеров: левое – 30мм., правое – 15мм., верхнее и нижнее – 20мм. Контуров полей не наносятся.

Рукопись перепечатывается строго в последовательном порядке. Не допускается разного рода текстовые вставки и дополнения.

Расстояния между названиями главы и последующим текстом должно быть равно трем интервалам. Такое же расстояние выдерживается между заголовками главы и параграфа.

Точку в конце заголовка, располагаемого посередине строки, не ставят.

Подчеркивание заголовков и перенос слов в заголовке не допускается.

Фразы, начинающиеся с новой строки, печатаются с абзацным отступом от начала строки, равным 1 см.

### **5.3. Общие требования к оформлению тезисов.**

1. Текст тезисов представляется в двух экземплярах.
2. В тезисах необходимо в предельно краткой форме изложить основные положения исследовательской работы без указания списка используемой литературы.
3. Тезисы должны быть тщательно отредактированы и не содержать ошибок.
4. Объем текста тезисов – 1 страница.
5. Текст тезисов должен быть напечатан на компьютере и распечатан в «качественном» режиме на одной стороне белой бумаги формата А4. Оформление производится в текстовом редакторе Microsoft Word через 1 интервал, шрифтом 12 пунктов с отступом от края сверху и снизу, слева 3см., и справа 1,5 см. и форматируется по ширине всего листа, Контуров полей не наносятся.
6. Заголовок текста тезисов печатается жирным прописным шрифтом 12 пунктов и форматируется по центру. Точка к концу заголовка, располагаемого посередине строки, не ставится.
7. Фамилия и имя автора (указывать полностью), класс, школа; фамилия, имя, отчество (полностью) научного руководителя печатается по образцу шрифтом 12 пунктов и форматируется по центру.

8. Фразы, начинающиеся с новой строки, печатаются с абзацным отступом от начала строки, равным 1 см. (красная строка!).
9. Расстояние между заголовками тезиса, фамилиями авторов, школой и классом, научным руководителем и последующим текстом должно быть равно одному интервалу. Школа, класс и научный руководитель указываются на 2-х строчках без пропуска строки между ними.

#### **VI. Подведение итогов и награждение победителей**

Публичное выступление участника на Конференции оценивается в соответствии с разработанными критериями.

По окончании заслушивания публичных выступлений участников Конференции проводятся заседания экспертных комиссий по каждой предметной секции отдельно, на которых подводятся итоги и выносятся решения о победителях.

Решение экспертных комиссий протоколируется, является окончательным. Претензии и замечания по работе Конференции принимаются оргкомитетом в день работы предметных секций.

Победители и призеры Конференции награждаются Дипломами I, II, III степени Управления образования г. Казани.

Научные руководители победителей и призеров Конференции награждаются Благодарственными письмами Управления образования города Казани.

Участники 2 тура получают свидетельство участника Конференции.

#### **Образец заявки**

Название работы	
Секция	
Фамилия, имя автора (полностью)	
Класс	
Адрес и телефон участника	
Фамилия, имя, отчество руководителя (полностью), место работы, должность, ученая степень, квалификационная категория.	
Организация, представляющая работу	
Адрес и телефон организации	
Необходимое оборудование	

Подпись руководителя направляющей организации \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

**ОРГКОМИТЕТ КОНФЕРЕНЦИИ**

Хадиуллин И.Г. - начальник Управления образования Исполнительного комитета г.Казани;

Захарова С.Н. – заместитель начальника Управления образования Исполнительного комитета г.Казани;

Тарасова Г.В. – методист по учебным дисциплинам Информационно-методического отдела Управления образования города Казани, кандидат педагогических наук;

Буслаева Е.Б. – начальник отдела образования по Кировскому и Московскому районам;

Кулакова А.И. – заместитель начальника отдела образования по Кировскому и Московскому районам;

Фролова Е.Н. - директор МБОУ «Гимназия №50» Кировского района;

Ильина Л.А. - заместитель директора по УР МБОУ «Гимназия №50» Кировского района.